Zaaknummer: 81874.02/ARU

STATUTENWIJZIGING STICHTING
Stichting Veluwe Randmeer MediaGroep

Op zeven juli tweeduizend zesentwintig (07-07-2026) verschenen voor mij, [redacted], hierna te noemen: 'notaris', waarnemende het vacante protocol van [redacted], destijds notaris te Nunspeet, kantoorhoudende te Nunspeet:

1. [redacted]
2. [redacted]

ten dezen handelend als respectievelijk algemeen bestuurslid en secretaris van de stichting: **Stichting Veluwe Randmeer MediaGroep**, statutair gevestigd te Nunspeet, kantoorhoudende te 8072 AW Nunspeet, Colijnstraat 48, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 93523238 en als zodanig genoemde stichting rechtsgeldig vertegenwoordigend.

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden:

INLEIDING

- de statuten van de stichting zijn vastgesteld bij akte van oprichting, vijf april tweeduizend vierentwintig (05-04-2024) verleden voor mij, notaris;
- de statuten zijn nadien niet meer gewijzigd;
- bij aangehecht bestuursbesluit is besloten de statuten van de stichting te wijzigen;
- een uittreksel uit de notulen van die vergadering wordt aan deze akte gehecht.

Ter uitvoering van voormeld besluit zullen de statuten van de stichting luiden als volgt:

STATUTEN

Begripsbepalingen.

Artikel 1.

1. In de statuten wordt verstaan onder:
   a. accountant: een registeraccountant of een andere accountant als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek dan wel een organisatie waarin zodanige accountants samenwerken;
   b. bestuur: het bestuur van de stichting;
   c. lokale publieke media-instellingen: Stichting streekomroep voor de Noord-West Veluwe (hierna ook te noemen: A1 Mediagroep), Stichting Locale Omroep Oldebroek "LOCO" (hierna ook te noemen: Loco Media Groep), Stichting Lokale Omroep in de Gemeente Elburg (hierna ook te noemen:

L.O.E.) en Stichting Lokale Radio Nunspeet (hierna ook te noemen: RTV Nunspeet);
d. schriftelijk: bij brief, e-mail of enig ander elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en reproduceerbaar is.

2. Gedefinieerde begrippen kunnen zonder verlies van de inhoudelijke betekenis in enkelvoud of meervoud worden gebruikt.

Naam en zetel.

Artikel 2.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Veluwe Randmeer MediaGroep,** ook genoemd **VRMG.**
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Nunspeet.

Doel en middelen.

Artikel 3.

1. De stichting stelt zich zonder winstoogmerk ten doel het geheel of gedeeltelijk uitvoeren van de publieke mediaopdracht van, en ten behoeve van, de lokale publieke media-instellingen door het verzorgen van media-aanbod dat gericht is op de bevrediging van maatschappelijke behoeften die leven in de gemeenten waarop de lokale publieke media-instellingen zich richten, alsmede het geheel- of gedeeltelijk verrichten van de activiteiten die nodig zijn om daarmee de publieke taak van de lokale publieke media-instellingen te vervullen, zomede het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. zij tracht dit doel en al hetgeen daarmee in de ruimste zin verband houdt te verwezenlijken door het aanwenden van alle geoorloofde middelen, welke voor de verwezenlijking van haar doel bevorderlijk zijn;

Vermogen.

Artikel 4.

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:
   - bijdrage(n) van de lokale publieke media-instellingen;
   - subsidies en donaties;
   - schenkingen, giften, erfstellingen en legaten;
   - sponsorgelden;
   - alle andere verkrijgingen en baten.
2. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. Indien een schenking wordt verricht waarbij de stichting optreedt als begiftigde, dient in de schenkingsovereenkomst expliciet te worden opgenomen dat de schenking mag worden toegevoegd aan het vermogen van de stichting, mits het rendement van het geschonken vermogen wordt besteed conform de doelstelling van de stichting.

Bestuur: samenstelling en benoeming.

Artikel 5.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van vijf (5) bestuurders, bestaande uit vier bestuursleden A, B, C en D, zijnde een bestuurder vanuit elk van de deelnemende lokale publieke media-instellingen en één onafhankelijke bestuurder E, die de functie van voorzitter

zal vervullen.----------

2. Een bestuurder A wordt benoemd door A1 Mediagroep, die een bestuurder A --
kan schorsen. ----------
Een bestuurder B wordt benoemd door Loco Media Groep, die een bestuurder B kan schorsen. ----------
Een bestuurder C wordt benoemd door L.O.E., die een bestuurder C kan --------
schorsen. ----------
Een bestuurder D wordt benoemd door RTV Nunspeet, die een bestuurder D kan schorsen. ----------
De onafhankelijke bestuurder E wordt benoemd door alle in functie zijnde -----
bestuurders A respectievelijk B, C en D, zonder dat er sprake is van een vacature voor de zetel van een bestuurder A respectievelijk B, C en D. ----------
In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien.----------
3. Het bestuur kiest uit zijn midden een secretaris en een penningmeester. -------
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn ----
bevoegdheden. ----------
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.----------
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. ----------

Bestuur: taak en bevoegdheden. ----------

Artikel 6. ----------

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van --
hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting en de ---
met haar verbonden onderneming of organisatie.----------
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot --
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.----------
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten,-
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van---
een ander verbindt.----------

Bestuur: vergaderingen----------

Artikel 7. ----------

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland. ----------
2. Jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar wordt een --------
vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval -
aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten.
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders -----
daartoe de oproeping doet, doch ten minste ieder kalenderkwartaal.----------
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven (7) dagen -------
tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, schriftelijk.----------
5. De schriftelijke uitnodiging vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de--------
vergadering, de te behandelen onderwerpen. ----------
6. Vergaderingen van het bestuur kunnen worden gehouden door het bijeenkomen van bestuurders of door middel van telefoongesprekken, "video conference" of -

via andere communicatiemiddelen, waarbij alle deelnemende bestuurders in staat zijn gelijktijdig met elkaar te communiceren. Deelname aan een op deze wijze gehouden vergadering geldt als het ter vergadering aanwezig zijn.

7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is, voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering.
8. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld in de volgende vergadering. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.
9. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

Bestuur: besluitvorming.

Artikel 8.

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
   Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden binnen veertien (14) dagen na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
   Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
6. De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft daarover alle

relevante informatie. ----------
De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken -------
bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang --
van de stichting en de met haar verbonden organisatie.----------
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is ---
met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie.--------
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt --
het besluit desalniettemin genomen door het bestuur onder schriftelijke -------
vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.-----

7. Indien de stemmen staken bij een stemming, niet een benoeming betreffende, -
wordt het nemen van een besluit tot een volgende vergadering uitgesteld,-----
waarin de beraadslagingen kunnen worden heropend. Indien bij herstemming--
de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. ----------
Wordt bij stemming over personen, een benoeming betreffende, de vereiste----
meerderheid niet verkregen, dan vindt op een door de voorzitter te bepalen----
tijdstip herstemming plaats tussen de personen die de meeste stemmen op zich verenigd hebben. Indien bij deze stemming de stemmen opnieuw staken, dan --
beslist terstond de voorzitter. ----------
8. Stemmingen over zaken geschiedt mondeling.----------
Over personen wordt schriftelijk gestemd.----------
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. ----------
9. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. ----------
10. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.

Bestuur: ontstentenis of belet. ----------

Artikel 9. ----------

In geval van ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de andere bestuurders of is de andere bestuurder tijdelijk met het bestuur van de stichting belast. In geval ---
van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder is de -----
persoon die daartoe door de rechtbank, op verzoek van iedere belanghebbende -----
wordt benoemd, tijdelijk met het bestuur van de stichting belast.----------
In geval van ontstentenis van alle bestuurders of van de enige bestuurder neemt de in de vorige zin bedoelde persoon zo spoedig mogelijk de nodige maatregelen ------
teneinde een definitieve voorziening te doen treffen. ----------
Onder belet wordt ten deze verstaan: ----------

a. schorsing;----------
b. ziekte;----------
c. onbereikbaarheid; ----------
d. een tegenstrijdig belang als bedoeld in artikel 8 lid 6; ----------
e. in de gevallen bedoeld onder sub b en c zonder dat gedurende een termijn van-
vijf (5) dagen de mogelijkheid van contact tussen de bestuurder en de stichting heeft bestaan.----------

Bestuur: defungeren. ----------

Artikel 10. ----------

Een bestuurder defungeert:----------

a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;
b. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders;
e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek
f. door aftreden als bestuurslid van één van de genoemde lokale publieke media-instellingen.

Vertegenwoordiging.

Artikel 11.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 6 lid 3 kan tegen derden beroep worden gedaan.
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Programmabeleidbepalend orgaan.

Artikel 12.

1. De stichting kent een programmabeleid bepalend orgaan. Deze heeft tot taak:
   a. het bepalen van het beleid voor het media-aanbod;
   b. toetsing van de in het programmabeleid verwoorde uitgangspunten;
   c. het geven van adviezen, gevraagd en ongevraagd, aan het bestuur;
   d. het opstellen van een jaarlijkse rapportage aangaande het gevoerde en gerealiseerde programmabeleid.
2. Het aantal leden, met een minimum van vijf, wordt door het programmabeleid-bepalende orgaan, met in achtneming van het derde lid van dit artikel, vastgesteld.
3. Het programmabeleid bepalende orgaan dient zodanig te zijn samengesteld dat het representatief is voor de in het verzorgingsgebied voorkomende stromingen.
4. Bij huishoudelijk reglement dan wel afzonderlijk reglement worden nadere regels gegeven aangaande de samenstelling van het programmabeleid bepalende orgaan.
5. Een of meer bestuursleden van de stichting maken deel uit van het programmabeleid bepalende orgaan. Een van de bestuursleden van de stichting is tevens de voorzitter van dit orgaan.
6. De voorzitter van de stichting kan geen voorzitter zijn van het programmabeleid bepalende orgaan.
7. De leden van het programmabeleid bepalende orgaan worden door het programmabeleid bepalende orgaan benoemd uit een of meer voordrachten, behoudens het bepaalde in het achtste lid van dit artikel. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd het bestuur, de leden van het programmabeleid bepalende orgaan dan wel bij huishoudelijk reglement aan te wijzen organisaties of groepen van organisaties.

8. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van het programmabeleid bepalende orgaan, genomen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden van het programmabeleid bepalende orgaan tegenwoordig is. ----------
9. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit het programmabeleid bepalende orgaan overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is het programmabeleid bepalende orgaan vrij in de keus. ----------
10. Indien er meer dan een bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten. ----------
11. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het programmabeleid bepalende orgaan zullen de overblijvende leden (of zal het enig overblijvende lid) binnen vier maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolgers(s), met inachtneming van het minimumaantal van vijf leden. ----------
12. Mocht(en) in het programmabeleid bepalende orgaan om welke reden dan ook een of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende, ten minste vijf, leden, een wettig programmabeleid bepalende orgaan. ----------

Einde lidmaatschap programmabeleidbepalend orgaan.----------

Artikel 13.----------

1. Het lidmaatschap van het programmabeleid bepalende orgaan eindigt: --------
   a. indien het lid van het programmabeleid bepalende orgaan heeft opgehouden vertegenwoordiger te zijn van een stroming; ----------
   b. door bedanken. ----------
2. Elk lid van het programmabeleid bepalende orgaan treedt uiterlijk vijf jaar na zijn benoeming af, volgens een door het programmabeleid bepalende orgaan te maken rooster van aftreding.----------
3. De aftredende is terstond herbenoembaar voor ten hoogste éénmaal de maximale benoemingstermijn.----------

Boekjaar en jaarstukken. ----------

Artikel 14.----------

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.----------
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.----------
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. ----------
4. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging----------

geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Artikel 15.

1. Het bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is bevoegd een reglement te wijzigen of te beëindigen.
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 17 lid 1 van toepassing.

Commissies.

Artikel 16.

1. Het bestuur kan besluiten tot het instellen van commissies, die onder verantwoordelijkheid van het bestuur belast kunnen worden met aangelegenheden die tot de bevoegdheid van het bestuur behoren. Een commissie is verantwoording verschuldigd aan het bestuur.
2. Bij de instelling van een commissie zal een reglement worden vastgesteld waarin de samenstelling, taken, bevoegdheden en werkwijze van de desbetreffende commissie nader zijn omschreven. Op het vaststellen van een reglement is het bepaalde in artikel 15 van overeenkomstige toepassing.

Statutenwijziging.

Artikel 17.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn en behoeft de voorafgaande goedkeuring van de lokale publieke media-instellingen.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 18.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 17 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register als bedoeld in artikel 17 lid 3.
6. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
7. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het

liquidatiesaldo vastgesteld. ----------

8. Een eventueel batig liquidatiesaldo wordt besteed ten behoeve van een ------- algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een - buitenlandse instelling, die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen -- nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. ----------
9. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan de ---------- vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. Door de vereffenaars wordt --- daarvan opgaaf gedaan aan de registers waar de stichting is ingeschreven. ----
10. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de --------- ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder --- berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. ----------
11. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het ----- Burgerlijk Wetboek van toepassing.----------

Slotbepaling.----------

Artikel 19. ----------

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het --- bestuur.----------

WOONPLAATSKEUZE----------

De comparanten kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de notaris, bewaarder van deze akte.----------

SLOT----------

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en hun identiteit is door mij, notaris, voor zover nodig, aan de hand van de daartoe bestemde documenten vastgesteld.-------
WAARVAN AKTE, in minuut opgemaakt is verleden te Nunspeet, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.----------
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten en de ------- gegeven toelichting daarop, waarbij zij zijn gewezen op de gevolgen van de akte, -- hebben deze eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben ---------- kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. ----------
Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, ondertekend door de comparanten - en daarna door mij, notaris, ondertekend. ----------
Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Mr P. PIELTJES
NOTARIS TE NUNSPEET
JE MAINTIENDRAI

[redacted]